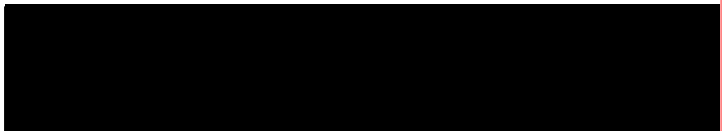





# Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

Villahermosa, Tabasco a 12 de octubre de 2018  
**Oficio: No. DOOTSM/SRYGU/080/2018**  
Asunto: Autorización de Subdivisión de Predio







Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclassificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/021/2019 de fecha 23 de enero de 2019, las partes que se están cubriendo son: Propietario, ubicación del predio, superficie m2, No. De cuenta, No. De recibo.

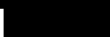
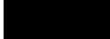
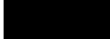
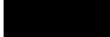
**Presente.**

En atención a su petición recibida de fecha 04 Octubre de 2018, en la que solicita la autorización para segregar una fracción de un predio de su propiedad, ubicado 

 le comunico lo siguiente.

En base a lo establecido en el Artículo 181 Fracción II, 186 y 187 de la Ley de Ordenamiento Sustentable del Territorio del Estado de Tabasco, Art 103, 105 y 106 del Reglamento de la Ley de Ordenamiento Sustentable del Territorio del Estado de Tabasco, se **Autoriza** en los siguientes términos la **Subdivisión de:**  misma que será segregada de una superficie total de  con número de cuenta:  quedando cubierto el pago de los derechos correspondientes en la Dirección de Finanzas Municipal, mediante recibo de operación  de fecha 04 de Octubre de 2018

**Subdivisión de** 

- Al norte  m. Con Propiedad Privada
- Al noreste  m. Con Área Reserva
- Al sureste.  m. Con Calle Singonium
- Al noroeste.  m. Con Propiedad Privada

Esta autorización se expide en base a los datos e información proporcionada por el solicitante y/o propietario y será exclusivo, para el propósito que se expresa, por lo que no podrá ser utilizada para fines distintos al indicado, no prejuzga sobre derechos de propiedad, la vigencia de esta autorización es de **180** días a partir de la fecha de autorización período en que deberá realizar su inscripción en la Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Tabasco.



**Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**

Villahermosa, Tabasco a 12 de octubre de 2018  
**Oficio: No. DOOTSM/SRYGU/080/2018**  
Asunto: Autorización de Subdivisión de Predio

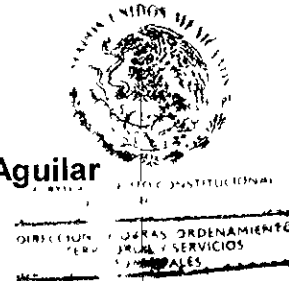
Hago de su conocimiento que esta Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, se reserva el derecho de cancelar la presente autorización en caso de falsedad, dolo, error o incumplimiento de los términos en que se expide y será motivo de la aplicación de las sanciones correspondientes conforme a la normatividad en la materia

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo

**Atentamente**

**Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar**

**Director**



C c p Lic. María del Rosario Frías Ruiz - Directora General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio - Presente  
C c p Arq. Oscar de Jesús Vázquez Mosqueda - Subdirector de Regulación y Gestión Urbana de la DOOTSM - Presente  
Archivo /Minutario  
I'AAFA/A'OJVM/A'ALCO/mello

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/021/2019 de fecha 23 de enero de 2019, las partes que se están cubriendo son: Solicitante: nombre, firma. Datos del predio: No. De cuenta predial Propietario, domicilio, firma, col o frac. Datos de escritura: No. De inscripción, No. De predio, No. De folio, No. De volumen, fecha de inscripción. Superficie m2.

# ALINEAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO

## URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

### SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y GESTIÓN URBANA

#### SOLICITUD PARA SUBDIVISIÓN O FUSIÓN DE PREDIO

07.080

Villahermosa, Tabasco a        de SEPTIEMBRE del 20 18

Folio:       

Subdivisión de predio

Fusión de predio

Nuevo ingreso

Revalidación

#### SOLICITANTE

Nombre:        Firma:         
Domicilio:        Col. O fracc.:         
Municipio:        Teléfono:       

#### DATOS DEL PREDIO

No. Cta. Predial:         Rustico  Urbano  
Nombre del propietario:        Firma:         
Domicilio:        Col. o Fracc.:       

#### DATOS DE ESCRITURA

No de Inscripción:         
No de Predio o Partida:         
No. de Folio o Folio Real:         
No. de Volumen:         
Fecha de inscripción:       

#### SERVICIOS EXISTENTES

Agua  Drenaje  
 Luz  Alumbrado  
 Guarnición  Cable  
 Pavimento  Telefono  
 Otros:       

#### DESTINO

Habitacional  Bifamiliar  
 Unifamiliar  Conj. Hab.  
 Bifamiliar  Fracc.  
 Lotificación  Industrial  
 Servicios  Publico  
 Comercial

Características del predio general para Subdivisión o Fusión  
Superficie Total del Predio:        M<sup>2</sup>

#### Medidas y Colindancias

Orientación	Longitud	Colindante
<u>NORTE</u>	<u>      </u> M, Con	<u>PROP PRIVADA</u>
<u>SURESTE</u>	<u>      </u> M, Con	<u>CALLE SINGONIUM</u>
<u>NOROESTE</u>	<u>      </u> M, Con	<u>PROP PRIVADA</u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>
<u>      </u>	<u>      </u> M, Con	<u>      </u>

Requisitos Autorización de Factibilidad de Uso de Suelo Escritura de propiedad Certificación de Libertad de Gravamen Boleta Predial al corriente de pagos Credencial de elector del propietario(s) Plano del terreno o de los terrenos, con acotaciones en metros y aproximaciones en centímetros señalando la orientación de los mismos con rumbos y distancias Autorización del Alineamiento del Ayuntamiento Plano general del predio o los predios, plano de subdivisión o fusión, plano tipo mosaico, plano de reserva (en caso de subdivisión), plano de servidumbre de paso (en caso de subdivisión), CD Regrabable ó USB de los Planos en formato AUTOCAD (DWG) referenciados con coordenadas UTM

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/021/2019 de fecha 23 de enero de 2019, las partes que se están cubriendo son: Superficie m2.

Fracción 1.- Superficie: \_\_\_\_\_

Medidas y Colindancias

Orientación  
~~NORTE~~  
~~NORESTE~~  
~~SURESTE~~  
~~NOR OESTE~~

Longitud

\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,

Colindante

con PROPIEDAD PRIVADA  
con AREA RESERVA  
con COLIE SINGONIUM  
con PROPIEDAD PRIVADA  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ITURA

No. de inscripción: \_\_\_\_\_  
No. de Predio o Partida: \_\_\_\_\_  
No. de Folio o  
Folio Real: \_\_\_\_\_  
No. de Volumen: \_\_\_\_\_  
Fecha de inscripción: \_\_\_\_\_

Fracción 2.- Superficie: \_\_\_\_\_

Medidas y Colindancias

Orientación

Longitud

\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,

Colindante

con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_

DATOS DE ESCRITURA

No. de inscripción: \_\_\_\_\_  
No. de Predio o Partida: \_\_\_\_\_  
No. de Folio o  
Folio Real: \_\_\_\_\_  
No. de Volumen: \_\_\_\_\_  
Fecha de inscripción: \_\_\_\_\_

Fracción 3.- Superficie: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>

Medidas y Colindancias

Orientación

Longitud

\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,

Colindante

con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_

DATOS DE ESCRITURA

No. de inscripción: \_\_\_\_\_  
No. de Predio o Partida: \_\_\_\_\_  
No. de Folio o  
Folio Real: \_\_\_\_\_  
No. de Volumen: \_\_\_\_\_  
Fecha de inscripción: \_\_\_\_\_

Fracción 4.- Superficie: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>

Medidas y Colindancias

Orientación

Longitud

\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,

Colindante

con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_

DATOS DE ESCRITURA

No. de inscripción: \_\_\_\_\_  
No. de Predio o Partida: \_\_\_\_\_  
No. de Folio o  
Folio Real: \_\_\_\_\_  
No. de Volumen: \_\_\_\_\_  
Fecha de inscripción: \_\_\_\_\_

Fracción 5.- Superficie: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>

Medidas y Colindancias

Orientación

Longitud

\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,

Colindante

con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_

DATOS DE ESCRITURA

No. de inscripción: \_\_\_\_\_  
No. de Predio o Partida: \_\_\_\_\_  
No. de Folio o  
Folio Real: \_\_\_\_\_  
No. de Volumen: \_\_\_\_\_  
Fecha de inscripción: \_\_\_\_\_

Fracción 6.- Superficie: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>

Medidas y Colindancias

Orientación

Longitud

\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,  
\_\_\_\_\_, M,

Colindante

con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_  
con \_\_\_\_\_

DATOS DE ESCRITURA

No. de inscripción: \_\_\_\_\_  
No. de Predio o Partida: \_\_\_\_\_  
No. de Folio o  
Folio Real: \_\_\_\_\_  
No. de Volumen: \_\_\_\_\_  
Fecha de inscripción: \_\_\_\_\_



DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

Villahermosa, Tabasco, a 27 de Julio de 2020

Oficio Número: DOOTSM/UACyT/4024/2020

ASUNTO: **Enviando versión pública y  
carátula o colofón**

**LIC. HOMERO APARICIO BROWN.**  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACION PÚBLICA  
PRESENTE.

En atención al oficio No. **COTAIP/0429/2020** de fecha 28 de enero del año en curso, me permito enviarle versión pública y carátula o colofón de "Invitaciones (3 invitaciones de 1 proyecto de obra)" correspondiente al tercer trimestre 2018, "1 Contrato de Obra Pública"; "Autorización de Licencias de Anuncios" (3 Autorizaciones); "Ruptura de Pavimento, Ruptura de Banquetas, Ocupación de Vía Pública" (11 Autorizaciones); "Fusión de Predios" (9 Autorizaciones); "Licencias de Construcción" (42 Autorizaciones); "Permisos de Construcción" (31 Autorizaciones); " "Subdivisiones de Predios" (49 autorizaciones); "Terminación de Obra" (9 autorizaciones) correspondiente al cuarto trimestre 2018, la cual fue aprobada por el Comité de Transparencia en el Acta de Sesión Extraordinaria Número CT/021/2019 de fecha 23 de Enero 2019.

Sin otro particular, hago propicia para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar  
Director



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2018 - 2021  
DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL Y SERVICIOS  
MUNICIPALES

Zoila de Dios Segura  
Elaboro

Ing. Jonathan de la Rosa May  
Reviso

C.c.p.- Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo, Presidenta del Comité de Transparencia y Director de Asuntos Jurídicos del este Ayuntamiento de Centro, Tabasco.- Para conocimiento.  
c.c.p.- Archivo/Expediente.



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO 2018-2021

**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

**Fecha: 27 de Julio de 2020**  
**Acta de Sesión Extraordinaria: CT/021/2019**

Respecto a la versión pública de “Invitaciones (3 invitaciones correspondiente a 1 proyecto de obra)” correspondiente al tercer trimestre 2018; “1 Contratos de Obra Pública” “Autorización de Licencias de Anuncios” (3 Autorizaciones); “Ruptura de Pavimento, Ruptura de Banquetas, Ocupación de Vía Pública” (11 Autorizaciones); “Fusión de Predios” (9 Autorizaciones); “Licencias de Construcción” (42 Autorizaciones); “Permisos de Construcción” (31 Autorizaciones); “Subdivisiones de Predios” (49 autorizaciones); “Terminación de Obra” (9 autorizaciones); correspondiente al cuarto trimestre 2018, y tomando en cuenta los artículos sexagésimo segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados, en los que señala que la elaboración y clasificación en versión pública se hace precisa lo siguiente:

- I. **Nombre del área del cual es titular quien clasifica:**  
Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- II. **La identificación del documento del que se elabora la versión pública.**  
**CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA**
  - **CO-K-472-0076F-2018 PERSONA MORAL:** Se deberán cubrir los siguientes datos:
    - Número de registro del IMSS
    - Datos de la credencial expedida por el IFE del Apoderado General

Páginas que la conforman:  
16 (anverso)

- **Invitaciones (3 invitaciones correspondiente a 1 proyecto de obra)**
  - Nombre y Firma de quien recibió la invitación.

Páginas que la conforman:  
6 (anverso)

- III. **Las partes o sesiones clasificadas, así como las páginas que las conforman:**
  - **LICENCIAS DE ANUNCIOS Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**
    - LICENCIA Y/O PERMISO**
      - Descripción de la autorización
      - Ubicación del predio



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Número de recibo de operación

**SOLICITUD**

- Nombre del contacto solicitante.
- Número telefónico celular del contacto solicitante

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio completo, siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial
- Firma del particular
- Número oficial
- Código postal

**DATOS DE LA ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de predio o partida.
- Número de folio o folio real
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

Páginas que la conforman:  
6 (anverso)

- **RUPTURA DE PAVIMENTO, RUPTURA DE BANQUETAS, CONSTRUCCIÓN DE RAMPA, OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA Y/O PERMISO**

- Nombre y apellidos, siempre que se trate de persona física.
- Ubicación del predio, siempre que sea trate de persona física
- Superficie en metros cuadrados
- Cuenta Predial (en su caso)
- Número de recibo de operación

**SOLICITUD**

- Nombre del solicitante siempre que se trate de persona física
- Domicilio del solicitante siempre que se trate de persona física
- Firma (en su caso)
- R.F.C. (en su caso)



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA - ENERGÍA - SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO

**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Teléfono (en su caso)

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario siempre que sea persona física
- Domicilio exacto siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial
- Firma
- Número oficial
- Código postal

**RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número de celular

**CORRESPONSABLES**

- Número en seguridad estructural
- Número en diseño arquitectónico
- Número en instalaciones
- Número en celular (en su caso)

Páginas que la conforman:  
54 (anverso)

- **FUSIÓN DE PREDIO** Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:

**LICENCIA**

- Nombre del propietario, siempre que sea persona física
- Dirección.
- Superficie en M2.
- Colindantes siempre que sea persona física
- Cuenta predial

**SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante
- Firma
- Domicilio completo
- R.F.C.
- Número de teléfono

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.  
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 [www.villahermosa.gob.mx](http://www.villahermosa.gob.mx)

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD





H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO 2018-2021

**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

**DATOS DEL PREDIO EN LA SOLICITUD**

- Propietario
- Domicilio completo
- Cuenta predial.
- Firma

**DATOS DE LA ESCRITURA EN LA SOLICITUD**

- Número de inscripción
- Número de predio o partida (en su caso)
- Volumen y fecha de inscripción (en su caso)
- Superficie total del predio
- Colindancias siempre que sean personas físicas
- Se deberá clasificar las celdas marcadas en "destino" en la solicitud siempre que se trate de personas físicas y la construcción no sea en el domicilio fiscal.

Páginas que la conforman:  
34 (anverso)

➤ **LICENCIA DE CONSTRUCCION Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA**

- Nombre y apellido siempre y cuando sea persona física
- Número de inscripción
- Número de folio
- Número de volumen
- Número de registro de planos
- Número de cuenta predial
- Dirección, descripción de la autorización
- Número de recibo
- Superficie del terreno en cuadrados
- Número de D.R.O.
- Número de C.D.A.
- Número de C.S.E.
- Número de C.I.X.

**SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.  
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 [www.villahermosa.gob.mx](http://www.villahermosa.gob.mx)

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Colonia o fraccionamiento
- Municipio
- Firma
- R.F.C.
- Número de Teléfono celular

**DATOS DEL PREDIO**

- Firma (en su caso)
- Nombre y apellido en su caso
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Número de cuenta predial.
- Número oficial
- Código postal

**DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

**APARTADOS DE APLICACIÓN LICENCIA DE CONSTRUCCION.**

- Superficie en general en metro cuadrado
- Número del D.R.O.
- Número de celular del D.R.O.
- Número de C.D.A.
- Número de C.S.E.
- Número de C.I.X.

Páginas que la conforman:  
84 (anverso)

➤ **PERMISO DE CONSTRUCCIÓN Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA**

- Nombre y apellido siempre y cuando sea persona física
- Número de inscripción



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO | 2019 • 2027

**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Número de folio
- Número de volumen
- Número de cuenta predial
- Dirección, descripción de la autorización
- Número de recibo
- Superficie del terreno en cuadrados

**SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Municipio
- Firma
- R.F.C.
- Número de Teléfono celular

**DATOS DEL PREDIO**

- Nombre y apellido en su caso
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Número de cuenta predial.
- Firma (en su caso)
- Número oficial
- Código postal

**DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

**APARTADOS DE APLICACIÓN PARA PERMISO DE CONSTRUCCION.**

- Superficie en general en metro cuadrado

Páginas que la conforman:  
67 (anverso)

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

➤ **SUBDIVISIÓN DE PREDIOS Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA**

- Nombre del propietario, siempre que sea persona física
- Dirección.
- Superficie en M2.
- Colindantes siempre que sea persona física
- Cuenta predial

**SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante
- Firma
- Domicilio completo
- Número de teléfono

**DATOS DEL PREDIO EN LA SOLICITUD**

- Propietario
- Domicilio completo
- Cuenta predial.
- Firma

**DATOS DE LA ESCRITURA EN LA SOLICITUD**

- Número de inscripción
- Número de predio o partida (en su caso)
- Volumen y fecha de inscripción (en su caso)
- Superficie total del predio
- Colindancias siempre que sean personas físicas
- Se deberá clasificar las celdas marcadas en "destino" en la solicitud siempre que se trate de personas físicas y la construcción no sea en el domicilio fiscal.

Páginas que la conforman:  
175 (anverso)

➤ **TERMINACIÓN DE OBRA Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA Y/O PERMISO**

- Nombre y apellidos, siempre que se trate de persona física.



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO 2018 • 2021

**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Ubicación del predio siempre que no sea domicilio fiscal y/o de persona moral
- Superficie en metros cuadrados
- Cuenta Predial
- Número de D.R.O.

**SOLICITUD**

- Nombre y apellidos siempre que se trate de persona física
- Domicilio completo siempre que se trate de persona física o no sea domicilio fiscal
- Municipio
- R.F.C.
- Colonia o fraccionamiento
- Número telefónico

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario
- calle
- Colonia o fraccionamiento
- Cuenta predial
- Firma
- Número oficial
- Código postal

**RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número telefónico
- Número en seguridad estructural (corresponsables)
- Número telefónico (corresponsables)
- Número en diseño (corresponsables)

Páginas que la conforman:  
18 (anverso)

- IV. Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación, así como las razones o circunstancias que motivaron a la misma:**



DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

Tomando en cuenta los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, sí como para la elaboración de Versiones Publicas. Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo sexto, quincuagésimo séptimo, fracción I y II, Quincuagésimo octavo, de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados.

V. Firma del Titular del Área, firma autografiada de quien clasifica:

Firma del Titular del Área	Firma de quien clasifica
 <b>Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar</b> Director de Obras, ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	 <b>Ing. Yonathan de la Rosa May</b> Encargado de la Unidad de Atención Ciudadana y Enlace de Transparencia.

VI. Fecha y número del acta de la sesión del comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de Sesión Extraordinaria número **CT/021/2019** de fecha 23 de enero de 2019.